

[17개 시·도교육청 공동개발]

2016년 자유학기 활동 강사 운영 매뉴얼

2016. 3.



- 본 매뉴얼은 자유학기제 자유학기 활동 내실화를 위해 교육부와 17개 시·도교육청이 공동으로 제작한 것으로서, 시·도교육청에서는 자체 여건에 맞게 수정·보완하여 활용하시기 바랍니다.
- 추후 시·도교육청이 수정·보완한 매뉴얼은 공동 제작한 본 매뉴얼보다 우선됨을 알려드립니다.

목 차

I. 강사의 성격 및 자격요건	1
1. 강사의 성격	1
2. 강사의 자격요건	1
II. 강사 채용	2
1. 강사 선발	2
2. 계약 체결 및 해지	5
III. 강사 질 관리	7
〈부록 1〉 각종 서식	8
〈부록 2〉 외국인 강사 자격 참고자료	43

I

강사의 성격 및 자격요건

1 강사의 성격

- (개념) 교육과정 내 자유학기 활동*을 운영하기 위하여 교원 외에 해당 분야에 전문성을 가지고 학생 교육을 담당하는 자
 - * 진로탐색활동, 주제선택활동, 예술체육활동, 동아리활동
- (구분) 자유학기 활동 강사는 교육활동 기간에 따라 장기 및 단기 강사로 구분한다.
 - (장기) 4주 또는 10차시 이상의 프로그램을 담당하는 경우
 - (단기) 4주 또는 10차시 미만의 프로그램을 담당하는 경우

2 강사의 자격요건

- 강사의 자격(아래 항목 중 1개 이상 해당)
 - 대학 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 해당 프로그램과 동일 또는 유사한 분야를 전공한 자
 - 전문대학 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 해당 프로그램 분야에 2년 이상 실무경력이 있는 자
 - 고등학교 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 해당 프로그램 분야에 4년 이상 실무경력이 있는 자
 - 외국인 강사의 경우에는 출입국관리법 시행령에 근거하여 자격조건을 만족하는 자(세부사항은 부록2 참조)
 - 기타 학교의 장이 자유학기 활동 프로그램을 운영할 자질과 능력이 있다고 인정한 자*

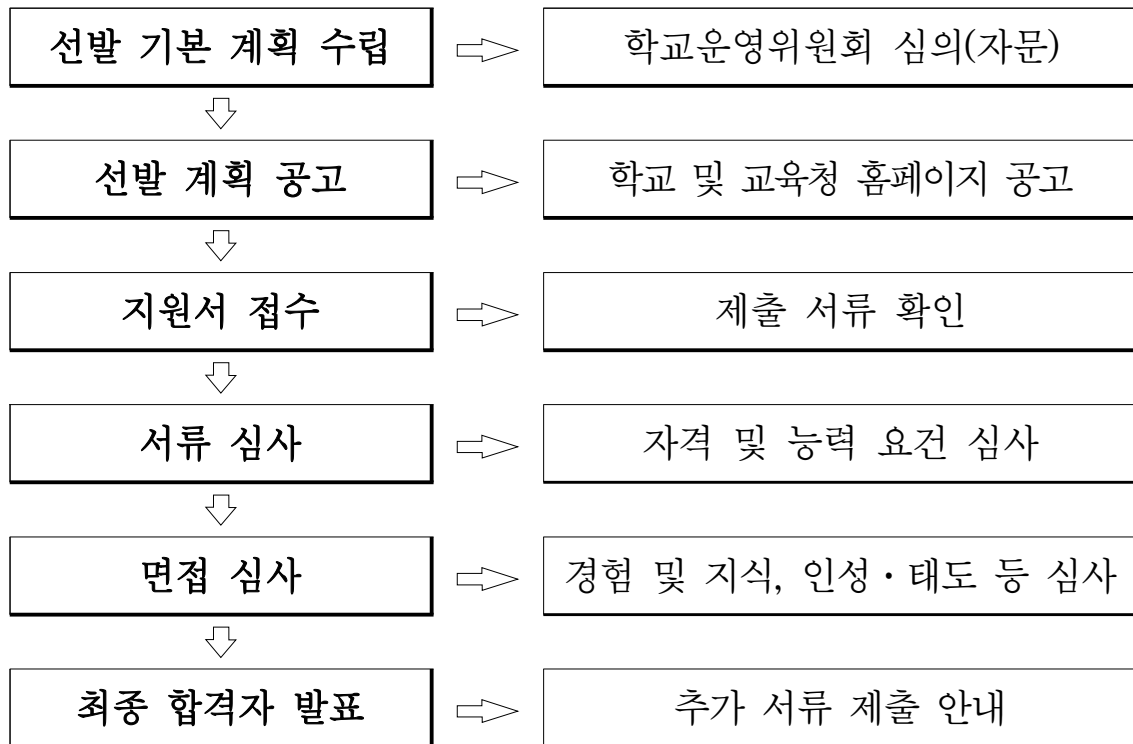
* 학부모, 군인, 기능인 등 지역사회 인사 또는 전문 기술·기능 보유자

II

강사 채용

1 강사 선발

□ 선발 절차(장기 강사)



※ 단기 강사 선발 절차

- 단기 강사는 위 선발 절차 중 일부를 생략할 수 있음
- 1회성 강사는 강사카드, 강의 원고 등을 통해 내부 결재로 가능

□ 선발 절차별 처리 요령

○ 선발 기본 계획 수립

- 선발 절차, 자격 조건, 제출 서류, 심사 기준, 계약 내용 등이 포함된 강사 선발 기본 계획을 수립한다.
- 서류 및 면접 심사를 위한 심사위원회 구성을 포함한다.

※ 강사 선발 기본 계획은 학기 시작 전 학교운영위원회 심의(자문)를 받음

○ 선발 계획 공고

- 모집 공고는 학교 및 교육청 홈페이지에 3일 이상 공고한다.
- 공고 내용에는 접수 기간, 전형 일정, 선발 방법, 지원 자격, 제출 서류, 계약 내용 등을 포함한다.

○ 지원서 접수

- 제출 서류는 방문 접수 및 우편 접수
- 지원자 제출 서류

- 지원서 1부
- 자기소개서 및 프로그램 전체 운영 계획서 각 1부
- 프로그램 운영 관련 경력 증명서 1부(해당자에 한함)
- 자격증 사본 또는 취득 예정증명서 1부(해당자에 한함)
- 최종학력증명서 또는 졸업예정증명서 1부

- 타학교 강사 경력이 있는 경우 제출했던 서류 사본 활용 가능

- A학교의 강사(자유학기 활동 강사, 방과후학교 강사, 스포츠클럽 강사, 영어회화 전문강사 등)가 B학교의 자유학기 활동 강사로 지원하고자 할 때, 전임 학교에 제출한 서류의 사본(전임학교에서 원본 대조필)으로 대체 가능

- 동일학교 강사 경력이 있는 경우 중복된 서류는 기제출된 서류로 대체 가능

- 단위학교의 강사(방과후학교 강사, 스포츠클럽 강사, 영어회화 전문강사)가 동일학교의 자유학기 활동 강사로 지원하고자 할 때, 중복된 서류는 기(既)제출된 서류로 대체 가능

- 타학교 또는 동일학교 서류 활용 시 유효기간이 만료된 채용 신체 검사서와 성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 동의서는 제외한다.

○ 서류 심사

- 경력, 자격 및 면허 등 필수 사항 확인을 통해 강사로서의 자격 요건을 확인한다.

※ 지원서 기재 사항과 제출 증빙 서류 대조 철저

- 프로그램 운영 계획서, 자기소개서 등의 확인을 통해 강사로서의 능력 요건을 확인한다.
- 최종 선발 인원의 일정 비율을 서류 심사 합격자로 선정하고 면접 심사 참가를 안내한다.

○ 면접 심사

- 담당 분야에 대한 경험 및 지식, 프로그램 이해와 운영 능력, 인성 및 태도 등을 심사한다.
- 프로그램 특성에 따라 시연을 포함할 수 있다.

○ 최종 합격자 발표

- 최종 합격 발표 시 추가 제출 서류를 안내한다.
- 최종 합격자 추가 제출 서류

- 계약서 2부(학교에서 작성)
- 개인정보 수집·이용 동의 및 서약서 1부(학교에서 작성)
- 주민등록초본 1부
- 외국인 등록증 사본, 여권 및 비자 사본 각 1부(외국인인 경우)
- 채용 신체 검사서 1부(사본 가능)
- 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 회신서 1부

2 계약 체결 및 해지

□ 계약 체결

- 학교장은 학교운영위원회 심의(자문)를 거쳐 최종합격자와 계약을 체결한다.

※ 학교운영위원회의 개최 시기에 따라 계약 체결 후 추인 가능

- 학교에서는 계약 기간, 근무 조건, 강사 준수사항 등이 포함된 계약서를 작성하고, 강사는 계약 내용을 확인하고 서명한다.

- 계약 체결 시 특히 아래 강사 준수 사항을 강조

- 학생들에게 비교육적 언행, 성적 수치심을 느낄 수 있는 언행, 인격을 모독하는 언행 등을 하지 않는다.
- 특정 이념에 편향되지 않고, 종교·정치적 중립성을 지켜 교육한다.
- 학교 및 학생들의 강의·강사 평가를 겸허히 받아들인다.

- 강사료는 시간당 10,000원 ~ 50,000원 범위 내에서 학교예산을 고려하여 학교운영위원회 심의(자문)를 통해 단위학교에서 자율적으로 책정한다.

※ 강사료 범위는 시·도교육청 상황에 맞게 조정 가능

□ 계약 해지 사유 및 해지 절차

- 자동 해지

- 계약 기간 만료 시 자동 해지
- 별도의 해지 통보서 전달 불필요

- 학교장에 의한 해지

① 즉시 해지

- 제출한 서류에 허위 사실이 있는 때

- 범법 사실이 있을 때
- 학교장은 해지 통보서를 전달하고, 즉시 효력 발생

② 절차 해지

- 특별한 사유 없이 2회 이상 무단 결강했을 때
- 서약서의 내용을 위반하였을 때
 - ※ 서약서의 내용을 위반하여 해지된 강사 또는 민원 발생으로 인해 물의를 일으킨 강사의 경우 타학교에서 재계약이 되지 않도록 교육청 차원에서 관리
- 강의 준비 및 학생 지도 소홀 등으로 학부모와 학생들이 강사의 교체를 원하고, 그 요구가 타당하다고 판단될 때
- 기타 민원 등의 계약 해지 사유가 발생하였을 때
- 학교장은 해지 15일 전 해지 통보서를 전달하고, 강사 동의 후 효력 발생

○ 강사 해지

- 강사 본인이 개인 사정 등으로 중도 해지를 요청하였을 때
- 강사는 해지 30일 전 해지 사유서를 학교장에 제출하고, 학교장 동의 후 효력 발생
 - ※ 학교장과 강사가 상호 해지 통보에 대해 동의하지 않을 경우, 학교장은 학교운영위원회 심의(자문)을 거친 후 결정

III

강사 질 관리

- 업무담당자 또는 협력교사는 강사가 계약서에 명시된 준수사항을 이행할 수 있도록 관리·감독한다.

※ 단위학교 강사 운영에 대한 최종 책임은 학교장에게 있음

- 채용 강사가 교원자격증을 소지하지 않은 경우에는 교사와 협력 수업(Co-teaching)을 해야 한다.
 - 교원자격증을 소지한 강사의 경우에도 협력수업(Co-teaching)을 권장하며 부득이한 경우 강사 단독으로 진행할 수 있다.
 - 강사가 단독으로 수업을 해야 하는 경우 학부모지원단 등 학부모를 보조교사로 활용하여 내실 있는 자유학기 수업이 되도록 한다.
- 프로그램 종료 후 교사의 강사 평가 및 학생 만족도 조사를 실시한다.
 - 평가 및 만족도 조사 결과 우수 강사는 우선하여 재계약할 수 있다.
 - 강사 본인의 희망이 있을 시, 우수 강사는 교육청 인력풀에 등재하여 타 학교에서 활용될 수 있도록 한다.
- 강사 역량 제고를 위해 교내·외 연수 기회를 제공한다.
 - 프로그램 운영 전 교내 사전 연수를 통해 자유학기제 이해 및 프로그램 운영 방법 등에 대한 전문성을 높인다.
 - 장기 강사는 교육(지원)청 주관의 프로그램 운영 역량 강화를 위한 연수에 참여한다.

부 록 1

(각종 서식)

본 부록에서 제시된 서식은 단위학교의 자유학기제 업무의 효율성을 높이기 위해 작성된 예시입니다. 따라서, 시·도교육청 또는 단위학교에서는 여건에 따라 변경하여 사용이 가능합니다.

목 차

1. 학교운영위원회 안건 발의서[강사 선발 기본 계획]	11
2. 자유학기 활동 강사 공고문	12
3. 자유학기 활동 강사 지원서	14
4. 자기소개서	15
5. 자유학기 프로그램 운영 계획서[전체]	16
6. 자유학기 프로그램 운영 계획서[차시별]	17
7. 자유학기 활동 강사 서류 심사표	18
8. 자유학기 활동 강사 면접 심사표	19
9. 자유학기 활동 강사 서류 및 면접 심사 점수 집계표	20
10. 자유학기 활동 강사 공모 심사결과 기안문	21
11. 학교운영위원회 안건 발의서[강사 선정 및 계약 체결]	22
12. 결격사유조회 의뢰 기안문	23
13. 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력조회 동의서	24
14. 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력조회 신청서	25
15. 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력조회 기안문	26
16. 개인정보 수집·이용 동의 및 서약서	27
17. 자유학기 활동 강사 계약서	28
18. 자유학기 활동 강사 계약 체결 기안문	31
19. 자유학기 활동 강사 해지 통보서[학교용]	32
20. 자유학기 활동 강사 해지 사유서[강사용]	33
21. 자유학기 활동 강사 계약 해지 기안문	34

22. 자유학기 활동 강사 대장[교사용]	35
23. 자유학기 프로그램 학생 출석부[강사용]	36
24. 자유학기 프로그램 학생 활동 누가기록부[강사용]	37
25. 자유학기 프로그램 학생 활동 차시별 체크리스트[강사용]	38
26. 자유학기 프로그램 및 강사 만족도 설문지[학생용]	39
27. 자유학기 활동 강사 평가서[교사용]	40
28. 교육청 인력풀 등재 희망서[강사용]	41
29. 자유학기 활동 강사 활동 확인서[강사용]	42

〈서식 1〉

학교운영위원회 안건 발의서 : 강사 선발 기본 계획

학교운영위원회 안건 발의서

안건 번호	
----------	--

자유학기 활동 강사 선발 기본 계획

제출년월일 : 20 . . ○. ○.

제 출 자 : ○○학교장

담 당 자 : ○○부장

1. 제안 사유

○○년 ○학기 “자유학기 활동 강사 선발 계획”을 심의(자문) 받고자 함

2. 주요 내용

- 선발 절차, 자격 조건, 제출 서류, 심사 기준 등이 포함된 강사 선발 기본 계획
- 서류 및 면접 심사를 위한 심사위원회 구성 등

3. 세부 내용 : 붙임 참조

붙임 : 강사 선발 기본 계획(안)

〈서식 2〉

자유학기 활동 강사 공고문

자유학기 활동 강사 공모

○○학교에서는 자유학기 운영과 관련하여 아래와 같이 자유학기 활동 강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원 : ○○ 프로그램 ○명, ○○ 프로그램 ○명

2. 모집 세부 사항

- (1) 공고 기간 : 20 년 월 ○○일(○) ~ 20○○년 월 ○○일(○)
- (2) 서류 접수 : 20 년 월 ○○일(○) ~ 20○○년 월 ○○일(○) 17:00까지
- (3) 접수 장소 : ○○학교 ○○실로 방문 또는 우편접수
※ 우편 접수 시 20 년 월 ○○일 17:00 도착분에 한하여 인정함
- (4) 전형 일정: 서류 심사 및 면접(○배수)
 - 1차 서류심사 결과 통보 : 20 년 월 ○○일(○) 전화로 개별 통지
 - 2차 면접 : 20 년 월 ○○일(○) ○○시(면접 장소 :)
- (5) 선발 방법 : 1차 서류전형 점수와 2차 면접평가 점수를 합산하여 최종 선발
- (6) 최종합격자 발표 : 20 년 월 ○○일(○) 본인에게 개별 통지

3. 지원 자격

- (1) 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자
- (2) 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- (3) 법령 상 자유학기 프로그램 강사 활동에 제한이 없는 자

4. 지원자 제출 서류

- (1) 자유학기 활동 강사 지원서(소정양식) 1부
- (2) 자기소개서(소정양식) 1부
- (3) 프로그램 전체 운영 계획서 1부
- (4) 프로그램 운영 관련 경력 증명서 1부(해당자)
- (5) 자격증 사본 또는 취득예정증명서 1부(해당자)
- (6) 최종학력증명서 또는 졸업예정증명서 1부

5. 최종 합격자 제출 서류

- (1) 계약서 2부(학교에서 작성)
- (2) 서약서 1부
- (3) 주민등록초본 1부
- (4) 외국인 등록증 사본, 여권 및 비자 사본 각 1부(외국인의 경우)
- (5) 채용 신체검사서(사본 허용) 1부
- (6) 성범죄 및 아동학대 관련범죄 전력 조회 동의서 1부
- (7) 프로그램 차시별 운영 계획서 1부(소정양식에 따라 정해진 일자에 제출)

6. 계약 내용

- (1) 계약 기간 : 20 년 ○월 ○○일~20○○년 ○월 ○○일
- (2) 강사료 : 1시간당 000원 (45분 수업 기준)
- (3) 수업시간 : 주당 ○○시간, 총 ○○시간

7. 기타사항

- (1) 제출된 서류 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- (2) 심사는 본교의 기준에 의하고, 근무조건은 본교에서 정한 기준을 원칙으로 함
- (3) 접수된 서류는 반환하지 않음
- (4) 1차 서류심사 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음
- (5) 기타 자세한 사항은 ○○중학교로 문의 바람 (☎)

20 . . .
○ ○ ○ ○ 학 교 장

<서식 3>

자유학기 활동 강사 지원서

접수번호					사진
지원 프로그램명					
지 원 자	성 명		성 별	남 / 여	
			생년월일		
	현주소	주 소 : 연락처 : (집) (핸드폰)			

학력	기 간	학 교 명	전 공 분 야	상 태
				(졸업, 수료, 중퇴)
				(졸업, 수료, 중퇴)

경 력	기 관	기 간	기 관	기 간

자격 및 면허	취 득 년 월 일	자격·면허명	수여기관	비 고

관련 수상 경력	취 득 년 월 일	수 상 명	수여기관	비 고

붙임 : 1. 자기소개서 1부

2. 프로그램 운영 계획서 1부

3. 프로그램 운영 관련 경력 증명서 1부(해당자)

4. 자격증 사본 또는 취득예정증명서 1부(해당자)

5. 최종학력증명서 또는 졸업예정증명서 1부

본인은 위와 같이 지원서를 제출하고, 강사 선발을 위해 ○○학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며 수집된 개인정보가 심사 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 서류에 허위 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 ○○월 ○○일

지 원 자

①

○○○○학교장 귀하

〈서식 4〉

자 기 소 개 서

작성요령

- 양식에 따라 자유롭게 기술하되 강사 지원 동기, 본인의 교육관, 앞으로의 활동 계획을 2쪽 이내 작성

강사 지원 동기

본인의 교육관, 활동계획

기타 특이사항

위와 같이 자기소개서를 제출함에 있어 허위사실이 없음을 확약합니다.

20 년 월 일

지원자

(인/서명)

〈서식 5〉

자유학기 활동 프로그램 운영 계획서 (전체)

프로그램명 ()

강사명 ()

월	주	활동 내용	비고

※ 지원서 접수 시 제출

〈서식 6〉

자유학기 활동 프로그램 운영 계획서 [차시별]

자유학기 활동 프로그램 차시별 운영 계획서			
□ 프로그램 명 :			
차 시	(/) 차시	강사명	(인)
주 제			
운영 목표			
평가 방법			
운 영 내 용			
※ 자율적으로 기술			

※ 강사는 정해진 일자에 업무담당자 또는 협력교사에게 제출

〈서식 7〉

자유학기 활동 강사 서류 심사표

접수번호 :

평가 구분	평가 항목	배점 및 평가기준		득점
자 격 평 가	자격 및 면허 등	40		
능 력 평 가 (경력, 운영계획, 자기소개서 등)	프로그램 지도 경력	20		
	프로그램 운영 계획서	20		
	자기소개서	20		
점 수 합 계				총 () 점

※ 학교 여건에 맞게 평가 항목 및 평가 기준 등을 조정하여 사용

(인)

심사위원 :

〈서식 8〉

자유학기 활동 강사 면접 심사표

접수번호 :

평가항목	배점	평가기준					득점
		탁월	우수	보통	미흡	불량	
담당 분야에 대한 경험 및 지식	40	40-36	33-30	29-23	22-17	16-12	
프로그램 이해와 운영 능력	30	30-27	26-23	22-19	18-15	14-11	
인성 및 태도	30	30-27	26-23	22-19	18-15	14-11	
점 수 합 계							총 ()점

※ 학교 여건에 맞게 평가 항목 및 평가 기준 등을 조정하여 사용

(인)

심사위원 :

〈서식 9〉

자유학기 활동 강사 서류 및 면접 심사 점수 집계표

심사위원 : (인)

심사위원 : (인)

심사위원 : (인)

연번	지원자 성명	심사위원			합계	순위
1						
2						
3						
4						
5						

20 . . .

○○○학교장

〈서식 10〉

자유학기 활동 강사 공모 심사결과 기안문

○○○학 교

수신 내부결재

(경유)

제목 자유학기 활동 강사 공모 심사결과

1. 관련 : 00중학교- 0000 (20 . . .)

2. 위호와 관련하여 본교 자유학기제 강사 공모에 대한 심사결과를 다음과 같이 보고합니다.

프로그램명	지원자수	최종 합격자	비고
0000			
0000			

붙임 1.자유학기 활동 강사 서류심사 집계표 각 1부
2.자유학기 활동 강사 면접심사 집계표 각 1부. 끝.

○○○학 교 장

〈서식 11〉

학교운영위원회 안건 발의서 : 강사 선정 및 계약 체결

학교운영위원회 안건 발의서

안건 번호	
----------	--

자유학기 활동 강사 선정 및 계약 체결

제출년월일 : 20 . ○. ○.

제 출 자 : ○○학교장

담 당 자 : ○○부장

1. 제안 사유

○○년 ○학기 “자유학기 활동 강사 선정 및 계약 체결”을 심의(자문) 받고자 함

2. 주요 내용 : 자유학기 활동 강사 선정 및 계약 체결

3. 세부 내용 : 붙임 참조

붙임 1. 자유학기 활동 강사 서류 및 면접 심사 집계표 각 1부

2. 자유학기 활동 강사 계약서 1부. 끝.

〈서식 12〉

결격사유조회 의뢰 기안문

○○○학 교

수신 ○○시(구, 읍, 면)장
(경유)

제목 결격사유조회 의뢰

1. 귀 시(구, 읍, 면)에 등록기준지를 둔 아래 대상자에 대하여 결격사유를 조회 하오니 회보하여 주시기 바랍니다.

가. 관련근거법령

- 산학겸임교사, 명예교사, 강사 등 : 초·중등교육법 제22조, 교육공무원법 제10의4

나. 조회사유 : 자유학기 활동 강사 자격 확인

2. 인적사항

성 명 (한 자)	주민등록 번 호	조회목적	등록기준지	주 소	비 고

끝.

○○○학 교 장

<서식 13>

성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 동의서

대상자	성 명			
	주민등록번호 (외국인의 경우 생년월일)	-	외국인등록번호(외국인인의 경우만 기입)	
	연락처 (휴대폰 등)			

본인은 ○○기관(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등) 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄 경력조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄 관련 전력조회 신청에 동의합니다.

년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

경찰서장 귀하

유의사항

- 1. 개인정보 수집항목 : *표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
- 2. 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
- 3. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 4. 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

<서식 14>

성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 신청서

접수번호	접수일자	처리일자	처리기간	즉시
신청인	성 명		주민등록번호	-
	기관명			
	주 소	(전화번호:)		
대상자	성 명			
	주민등록번호 (외국인인 경우 생년월일)	-	외국인등록번호(외국인인의 경우만 기입)	

「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조와 「아동복지법」 제29조의3에 따라 우리 시설 또는 기관의 취업·노무 제공(예정)자에 대하여 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄 전력조회를 요청하오니 그 결과를 회신해 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인, 정보통신망 이용 시 생략가능)

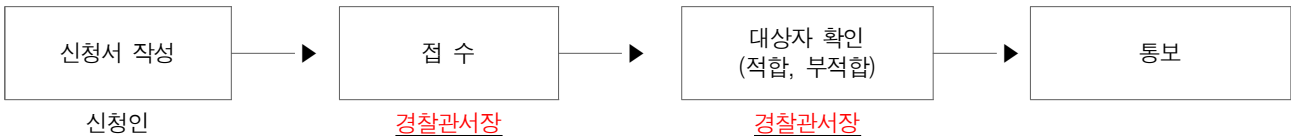
경찰서장 귀하

신청인 제출 서류	1. 아동·청소년 관련기관 등의 장임을 증명할 수 있는 자료(인·허가증 또는 사업자등록증 사본 등) 1부 2. 취업자 또는 취업예정자 본인의 동의서 1부	수수료
		없 음

유의사항

1. 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
2. '신청인'은 아동청소년 관련기관 등의 장이며, 대상자가 2명이상일 경우 대상자 기입사항을 일괄 작성, 첨부하여 신청할 수 있습니다.
3. 아동·청소년관련기관의 장이 아닌 지방자치단의 장 등이 신청하는 경우에는 신청인의 제출서류를 제외합니다.

처리절차



210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

〈서식 15〉

성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 기안문

○○○학 교

수신 ○○경찰서장(○○과장)

(경유)

제목 청소년관련교육기관 취업(예정)자에 대한 성범죄 경력 및 아동학대
관련 범죄 전력조회

우리학교에 취업 중(예정)인 자에 대하여 아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조와 「아동복지법」 제29조의 3에 따라 성범죄경력 및 아동학대 관련범죄 전력조회를 요청하오니 그 결과를 회신하여 주시기 바랍니다.

대상자	성명		주민등록번호	
	주소			
취업예정 직위		자유학기 활동 강사		

붙임 : 성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 신청서(또는 동의서) 1부. 끝.

○○○학 교 장

〈서식 16〉

개인정보 수집·이용 동의 및 서약서

개인정보 수집·이용 동의

「개인정보보호법」 제15조에 따라 강사 개인의 소속 기관, 성명, 전화번호, 이메일 항목 등의 개인 정보 수집·이용에 동의합니다.

20 년 ○○월 ○○일

성명

서명

서약서

자유학기 활동 강사로서 학생들을 성실하게 교육할 것이며, 비교육적 언행, 성적 수치심을 느낄 수 있는 언행, 학생의 인격을 모독할 수 있는 언행 등을 삼가하고, 특정 이념에 편향되지 않고 종교·정치적 중립성을 지켜 교육할 것을 서약합니다.

20 년 ○○월 ○○일

성명

서명

〈서식 17〉

자유학기 활동 강사 계약서

자유학기 활동 강사 계약서

○○학교장(이하 “위탁자”라 한다)과 ○○○(이하 “수탁자”라 한다)은 ○○학교 자유학기 활동 프로그램 위·수탁 운영에 관하여 다음과 같이 계약(이하 “본 계약”이라 한다)을 체결한다.

제1조(목적)

본 계약의 목적은 수요자가 원하는 질 높은 자유학기 프로그램 운영을 위해 “수탁자”의 양질의 인적·물적 자원을 “위탁자”에게 공급함으로써 상호간의 공동이익을 도모하는 데 있다.

제2조 (계약기간)

본 계약기간은 ()년 ()월 ()일부터 ()년 ()월 ()일까지로 하며, 계약기간의 변동사항은 별도 협의하여 체결한다.

제3조 (수탁사항)

“수탁자”는 본 계약이 정하는 바에 따라 ○○학교의 자유학기 활동 “○○○프로그램 운영” 업무를 처리한다.

제4조 (교육시간 및 장소)

- ① 프로그램 운영은 매주 ○분 단위 ○시간을 ○회에 걸쳐 진행하는 것을 원칙으로 한다.
- ② “수탁자”는 “위탁자”가 지정한 장소에서 각 반별로 프로그램을 운영한다.
- ③ 프로그램 운영 기간은 ()년 ()월 ()일부터 ()년 ()월 ()일까지로 ○○차시로 하며 프로그램 운영일이 학교의 행사(현장학습, 수련활동, 축제, 시험 등)나 공휴일, 휴업일, 방학 등으로 실시하지 못하는 경우 순연한다.
- ④ 요일과 시간은 “위탁자”와 “수탁자”의 사정이 있을 경우 협의하여 변경할 수 있다.

제5조 (수탁자 준수사항)

- ① “수탁자”는 학생 개인정보에 관한 사항 및 학교와 관련된 중요 정보를 유출하지 않도록 한다.
- ② “수탁자”는 특정 이념에 편향되지 않고, 종교·정치적 중립성을 지켜 교육한다.
- ③ “수탁자”는 프로그램 운영 시간에 학생들에게 비교육적 언행, 성적 수치심을 느낄 수 있는 언행, 체벌하거나 인격을 모독하는 행위를 하지 않는다.
- ④ “수탁자”는 학생의 출석확인 및 프로그램 운영 계획안, 학교생활기록부 기록을 위한 평가 보조 자료를 작성하여 “위탁자”가 지정하는 자에게 제출한다.
- ⑤ “수탁자”는 학교 밖 활동 시 안전을 최우선으로 고려하여 교육한다.
- ⑥ “수탁자”는 프로그램 운영 시간 내의 안전사고에 대해 책임을 지며, 프로그램 운영 종료 후에는 사용한 장소의 정리정돈과 시설유지 및 수강생의 귀가 지도에 만전을 기한다.
- ⑦ “수탁자”는 사적인 이익, 특정 기업(업체) 영리 목적의 상품 홍보 및 판매를 금지한다.

제6조 (강사료 지급 및 방법)

- ① “수탁자”에 대한 강사료는 강의 시간 당 000원으로 한다.
- ② 강사료 지급은 “수탁자”가 프로그램 운영을 종료(보강이 필요한 경우 완료 후)한 후 14일 이내에 원천징수 금액을 제외한 금액을 월별 또는 기별로 “수탁자”의 은행계좌로 지급한다.
- ③ “위탁자”는 “수탁자”와 계약을 해지할 시 다음 각 호와 같이 강사료를 지급한다.
 1. 제9조 제1항에 해당하는 경우 : 강의한 시간분의 00%
 2. 제9조 제2항에 해당하는 경우 : 강의한 시간분의 00%
 3. 제9조 제3항에 해당하는 경우 : 강의한 시간분의 00%

제7조 (대체강사)

“수탁자”는 부득이한 사정으로 결강이 발생할 우려가 있는 경우에는 사전에 “위탁자”와 협의하여 보강 일정을 수립하거나 대체 강사를 통해 수업을 진행할 수 있다.

제8조 (수업공개)

“위탁자”는 “수탁자”에게 프로그램 운영 공개를 요구할 수 있으며, 프로그램 운영 공개에 관한 세부 사항은 “위탁자”와 “수탁자”가 합의하여 결정한다.

제9조 (계약해지)

- ① “위탁자”는 “수탁자”에게 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생하였을 경우 즉시 계약 해지가 가능하다.
1. 제출한 서류에 허위 사실이 있을 때
 2. 범법 사실이 있을 때
- ② “위탁자”는 “수탁자”에게 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생하였을 경우 “수탁자”에게 해지사유서를 15일 전에 통지하여야 한다.
1. 특별한 사유 없이 2회 이상 무단으로 결강하였을 때
 2. 서약서의 내용을 위반하였을 때
- ※ 서약서의 내용을 위반하거나 민원발생으로 물의를 일으켜 해지된 강사는 타학교에서 재계약되지 않도록 교육청 차원에서 관리
3. 프로그램 운영 준비 및 학생 지도 소홀 등으로 학부모와 학생들이 “수탁자”의 교체를 원하고, 그 요구가 타당하다고 판단될 때
 4. 기타 민원 등의 계약 해지 사유가 발생하였을 때
- ③ “수탁자”는 프로그램 운영을 스스로 포기하고자 할 경우 “위탁자”에게 30일 전에 서면으로 그 사유를 통지하여야 한다.
- ④ 제2항과 제3항에 의한 계약 해지 시 상호간의 동의 절차를 거쳐야 하며, 상호간 동의가 이루어지지 않을 경우에는 학교운영위원회의 심의(자문)후 학교장이 결정한다.

제10조(손해배상)

본 계약의 당사자는 상대방의 계약위반이나 불법행위로 인한 손해에 대하여 손해배상을 청구할 수 있다.

제11조 (기타사항)

본 계약에 정하지 아니한 사항은 당사자 간 합의하에 정하고, 합의하지 아니한 경우에는 관계법령 및 일반 상·관례에 따른다.

본 계약을 증명하기 위해 “위탁자”와 “수탁자”는 상기 계약조항을 확인하고, 기명날인하여 각각 1통씩 보관한다.

20 년 ○월 ○일

(위탁자) 주 소 :

학 교 명 :

학 교 장 : (인)

(수탁자) 주 소 :

성 명 : (인)

〈서식 18〉

자유학기 활동 강사 계약 체결 기안문

○○○학 교

수신 내부결재

(경유)

제목 20 년 자유학기 활동 강사 계약 체결

1. 관련 : 00중학교- 0000 (20 . 00. 00.)

2. 위 호와 관련하여 자유학기 활동 강사에 대해 아래와 같이 계약 체결을 하고자 합니다.

프로그램명	강사명	계약 기간	비고
0000	000	20 . 00. 00. ~ 20 . 00. 00.	매주 ○요일 ○교시 (00시간)
0000	000	20 . 00. 00. ~ 20 . 00. 00.	

붙임 1. 자유학기 활동 강사 계약서 각 1부

2. 학교운영위원회 회의록(자유학기 활동 강사 선정 및 계약 체결) 1부. 끝.

○○○학 교 장

〈서식 19〉

자유학기 활동 강사 계약 해지 통보서[학교용]

○○○는 자유학기 활동 강사로 ○○○학교와 20 년 ○월 ○일까지
(프로그램명) 프로그램 계약을 체결하였으나 () 사유
로 인해 20 년 ()월 ()일자로 계약 해지를 통보합니다.

20 년 00월 00일

○○○학 교 장

〈서식 20〉

자유학기 활동 강사 계약 해지 사유서[강사용]

본 ○○○는 자유학기 활동 강사로 ○○○학교와 20 년 ○월 ○일까지
(프로그램명) 프로그램 계약을 체결하였으나 부득이한 개인 사정으로
인해 20 년 ()월 ()일자로 계약을 해지하고자 합니다.

20 년 ○○월 ○○일

성명

서명

〈서식 21〉

자유학기 활동 강사 계약 해지 기안문

○○○학 교

수신 내부결재

(경유)

제목 자유학기 활동 강사 계약 해지

1. 관련 : ○○중학교- 0000 (2016. 00. 00.)

2. 위 호와 관련하여 자유학기 활동 강사와 다음의 사유로 계약을 해지하고자 합니다.

프로그램명	강사명	계약 해지 사유	비고
0000	000		
0000	000		

붙임 : 자유학기 활동 강사 해지 사유서(또는 해지 통보서) 1부. 끝.

○○○학 교 장

〈서식 22〉

자유학기 활동 강사 대장[교사용]

자유학기 활동 강사 대장								
연번	계약일자 (년월일)	프로그램명	강사명	계약사항 (계약 기간)	계약 근거 (관련문서)	기재자 (담당)	검토자 (교감)	확인자 (교장)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								

※ 계약근거(관련문서)는 계약 체결을 위해 결재 상신한 공문서 번호를 의미함

〈서식 23〉

자유학기 활동 (프로그램명) 학생 출석부[강사용]

• 기간 : 20 년 ○월 ○일 ~ ○월 ○일 • 강사명 : (인)

연 번	학 년	반	번 호	이름	요일														총 출 석 인 수	비고 (지각· 결석 사유)
					날 짜	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
출석 학생 수																				
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
계				명																

※ 출석부의 작성 시 유의 사항

- 1) 매 시간 출결 상황을 확인하여 지각·결석생이 있을 시는 그 사유를 파악하여 <비고란>에 기록 후, 자유학기제 업무담당자 및 협력교사에게 통보
- 2) 출석-○, 결석-×, 지각-◇, 조퇴-△

〈서식 24〉

자유학기 활동 프로그램 학생 활동 누가기록부[강사용]

프로그램명		목공예반	강사명	홍길동
학번	이름	누가 기록	종합의견 (학생부 반영)	
10112	홍길동	<ul style="list-style-type: none"> ·3월 22일 질문과 대답을 많이 하며 활동에 적극 참여 ·4월 5일 지각은 했으나 창작 활동은 마무리함 ·4월 26일 작품이 창의적 독창적이며, 도구 조작 능력이 뛰어남 ·5월 3일 우체통 만들기에서 칠하기 능력이 뛰어나 다른 학생들을 도우며 활동함 · 	<p>목공예에 대한 기본 지식과 흥미가 많고 언제나 성실한 태도로 실습에 임하면서 열심히 참여함. 도면을 잘 이해하고 재료에 선긋기 및 절단하기 등의 마음질을 우수하게 수행함. 목재의 특성을 이해하여 다듬기 및 조립을 흥미를 가지고 수행하고 칠하기 등에 있어서 정확하게 실행함. 실습 시 매우 침착하고 안전하게 수행함.</p>	
10113	홍길순			
:	:			

※ 강사는 학교생활기록부 기록을 위한 평가 보조 자료를 업무담당자 또는 협력교사(Co-teacher)에게 제출하여 학생 평가에 적극 협조한다.

〈서식 25〉

자유학기 활동 프로그램 학생 활동 차시별 체크리스트¹⁾[강사용]

단원명 (또는 프로그램명)		기본도형				차시	/
평 가 영 역 학번 이름		정의적 측면	인지적 측면			교사의견 및 면담내용	
		창의성	의사소통		문제해결		
		독창적 원리를 적용하여 지도를 작도한다.	작도의 원리를 수학적으로 표현한다.	작도의 원리를 논리적으로 설명한다.	작도원리를 반영하여 문제를 해결한다.		
10112	홍길동						
10113	홍길순						
:	:						

1) 본 체크리스트는 「2014 학생 성장을 위한 평가시스템 개선 및 평가모델 개발연구(중학교 수학영역)」(교육부, 한국과학창의재단)의 내용을 재구성함

<서식 26>

자유학기 활동 프로그램 및 강사 만족도 설문지(학생용)

자유학기 활동 프로그램 및 강사 만족도 설문지(학생용)

학생 여러분 안녕하십니까?

본 설문은 우리학교에서 운영 중인 자유학기 프로그램에 참여한 여러분들을 대상으로 프로그램과 강사에 대한 만족도 의견을 수렴하여, 앞으로의 개선 방향을 모색하고자 실시하는 것이오니 솔직하고 성실한 답변 부탁드립니다.

○○ 학교장

※ 다음 설문을 읽어보시고 해당되는 곳에 √표하여 주십시오.

프로그램명		강사명	
-------	--	-----	--

설 문 내 용		응 답				
		매우 만족	만족	보통	불만	매우 불만
프로그램 준비	1. 프로그램 운영 시간을 잘 지켰다.					
	2. 재미있는 프로그램을 운영하기 위해 준비를 잘 하였다.					
프로그램 진행	3. 전반적으로 프로그램 구성이 잘 짜여졌다.					
	4. 프로그램의 내용과 분량은 학생들에게 도움이 되었다.					
	5. 강사는 프로그램 내용을 이해하기 쉽게 설명하였다.					
	6. 강사는 학생이 프로그램에 적극 참여할 수 있도록 노력하였다.					
	7. 강사 개인의 종교적·정치적 성향을 드러내지 않았다.					
프로그램 효과	8. 프로그램에 사용된 수업 자료는 많은 도움이 되었다.					
	9. 프로그램 운영을 통해 적성과 소질 계발에 많은 도움이 되었다.					
	10. 다른 사람에게 이 프로그램을 권유하겠다.					

〈서식 27〉

자유학기 활동 강사 평가서[교사용]

학교명		성명		성별	
계약기간	20 . . ~ 20 . .	생년월일	20 . . .		
순	평가요소	평가결과 (√)			비고
		상	중	하	
1	프로그램 이해 및 운영 능력				
2	학생 지도능력				
3	복무 태도				
4	:				
5					
종합평가					

20 . .

평가자	소속 : ○○학교	직 :	성명 : ○○○ (서명)
-----	-----------	-----	---------------

〈서식 28〉

교육청 인력풀 등재 희망서(강사용)

본인은 교사 평가 및 학생 만족도 조사 결과 우수강사로 인정된 바, 다음의 내용에 대해 OO교육청 자유학기 활동 인력풀로 등재를 희망합니다.

- 다 음 -

성 명	
직 업	
연락처	
희망 지역(시군구)	00군
희망 요일	월, 수, 금
희망 시간	13:00~17:00
활동 내용	웹디자인, 앱 개발 등
과거 및 현재 활동 학교	'14년 00중학교, '15년 00중학교

20 . . .

성 명 : (서명)

○○○학교장 귀하

〈서식 29〉

자유학기 활동 강사 활동 확인서[강사용]

인 적 사 항	성 명	한 글	○ ○ ○	생년월일		
		한 자	○ ○ ○			
	주 소					
활 동 사 항	기 간		프로그램명	지 도 사 항		
	부 터	까 지	시간			
				○○○○학교 자유학기 프로그램 운영 (※ 주당 운영시간이나 월 운영시간 표기)		
				○○○○학교 자유학기 프로그램 운영 (※ 주당 운영시간이나 월 운영시간 표기)		
<p>위와 같이 자유학기 활동 강사의 활동 내용을 확인합니다.</p> <p>20 . ○○. ○○.</p> <p>○○○학교장 (직인)</p>						

부 록 2

(외국인 강사 자격 참고자료)

외국인 강사 자격

□ 회화지도(E-2)자격 소지자

<회화지도(E-2) 자격 해설>

□ 활동범위

가. 회화지도

- 외국어전문학원, 교육기관, 기업·단체 등에서 수강생에게 외국어로 상호 의사소통하는 방법을 지도하는 활동
- 따라서, 외국어로 특정 어학이나 문학 또는 통·번역 기법 등을 지도하는 것은 회화지도 활동에 해당하지 않음

나. 활동장소

- 외국어전문학원*, 초등학교 이상의 교육기관 및 부설어학연구소, 방송사 및 기업체부설 어학연수원 기타 이에 준하는 기관 또는 단체**

* 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」 제2조 제1호에 해당하는 학원

** 기타 이에 준하는 기관 또는 단체

- 평생교육법에 의해 설치된 평생교육시설로서 법무부장관이 정한 기준에 부합하는 시설
- 다른 법령(조례 포함)에 의하여 국가 또는 지방자치단체가 설치·운영하는 평생교육 시설
- 근로자직업능력개발법에 따라 설립된 직업능력개발훈련시설과 직업능력개발훈련법인
- 건설기술관리법령에 따라 건설기술인력 교육훈련 대행기관으로 지정을 받은 (재)건설산업교육원의 회화지도 강사
- 소속 직원이 회화지도 학습을 할 수 있는 어학기자재 등이 구비된 강의실을 보유한 법인기업 및 공공기관

□ 해당자

가. 외국어 학원 등의 강사

- 해당 외국어를 모국어로 하는 국가의 국민으로서 해당 외국어를 모국어로 하는 국가에서 대학 이상의 학교를 졸업하고, 학사이상의 학위를 소지한 자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자
- 국내 대학 졸업자에 대한 특례 : 해당 외국어를 하는 국가에서 고등학교 또는 전문대학을 졸업하고 국내의 대학에서 학사 이상의 학위를 취득한 경우

나. 교육부 또는 시·도교육감 주관으로 모집·선발된 자로서 초·중·고등학교에서 근무하려는 자

- 원어민 영어보조교사(EPIK) : 영어를 모국어로 하는 국가 국민으로서 출신국가에서 대학을 졸업하고 학사학위 이상의 학위를 취득한 자
 - 영어를 모국어로 하는 국가(7개국) : 미국, 영국, 캐나다, 남아공, 뉴질랜드, 호주, 아일랜드
- 한-인도 CEPA협정에 따른 영어보조교사 : 인도 국적자로서 대학 이상의 학교를 졸업하고 학사이상의 학위와 교사자격증(영어전공)을 소지한 자
- 정부초청 해외 영어봉사장학생(Talk) : 영어를 모국어로 하는 국가 국민으로서
 - 출신국가에서 대학 2년 이상을 이수(단, 영국인의 경우에는 영국대학 1년 이상 이수)하였거나 전문대학 이상을 졸업한 자
 - 또는 10년 이상 해당 외국어로 정규교육을 받고 국내 대학에서 2년 이상을 이수하였거나 전문대학 이상을 졸업한 자
- 원어민 중국어보조교사(CPIL) : 중국 국적자로서 중국 내 대학 이상의 학교를 졸업하고, 학사 이상의 학위증과 중국 국가한어판공실이 발급한 '외국어로서 중국어 교사 자격증서'를 소지한 자

□ 「출입국관리법 시행령」 제23조 제2항에서 제5항까지 해당하는 자

<출입국관리법 시행령 제23조>

제23조(외국인의 취업과 체류자격) ① 법 제18조제1항에 따른 취업활동을 할 수 있는 체류자격은 별표 1 중 9. 단기취업(C-4), 19. 교수(E-1)부터 25. 특정활동(E-7)까지, 25의3. 비전문취업(E-9), 25의4. 선원취업(E-10) 및 31. 방문취업(H-2) 체류자격으로 한다. 이 경우 "취업활동"은 해당 체류자격의 범위에 속하는 활동으로 한다.

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 제1항에도 불구하고 별표 1의 체류자격 구분에 따른 취업활동의 제한을 받지 아니한다.

1. 별표 1 중 27. 거주(F-2)의 가목부터 다목까지 및 자목부터 카목까지의 어느 하나에 해당하는 체류자격을 가지고 있는 사람
2. 별표 1 중 27. 거주(F-2)의 라목·바목 또는 사목의 체류자격을 가지고 있는 사람으로서 그의 종전 체류자격에 해당하는 분야에서 활동을 계속하고 있는 사람
3. 별표 1 중 28의4. 결혼이민(F-6)의 체류자격을 가지고 있는 사람

③ 별표 1 중 28의2. 재외동포(F-4) 체류자격을 가지고 있는 사람은 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 제외하고는 별표 1의 체류자격 구분에 따른 활동의 제한을 받지 아니한다. 다만, 허용되는 취업활동이라도 국내 법령에 따라 일정한 자격이 필요할 때에는 그 자격을 갖추어야 한다.

1. 단순노무행위를 하는 경우
2. 선량한 풍속이나 그 밖의 사회질서에 반하는 행위를 하는 경우
3. 그 밖에 공공의 이익이나 국내 취업질서 등을 유지하기 위하여 그 취업을 제한할 필요가 있다고 인정되는 경우

④ 별표 1 중 28의3. 영주(F-5)의 체류자격을 가지고 있는 사람은 제1항에도 불구하고 별표 1의 체류 자격 구분에 따른 활동의 제한을 받지 아니한다.

⑤ 별표 1 중 30. 관광취업(H-1) 체류자격을 가지고 있는 사람이 취업활동을 하는 경우에는 제1항에 따른 취업활동을 할 수 있는 체류자격에 해당하는 것으로 본다.

□ 「출입국관리법 시행령」 제26조에 의거 근무처의 변경·허가를 받고 외국인강사로 활동 가능한 자

<출입국관리법 시행령 제26조 및 제26조의2>

제26조(근무처의 변경·추가 허가) ① 법 제21조제1항 본문에 따라 근무처의 변경 또는 추가에 관한 허가를 받으려는 사람은 근무처 변경·추가 허가 신청서에 법무부령으로 정하는 서류를 첨부하여 사무소장 또는 출장소장에게 제출하여야 한다.

제26조의2(근무처의 변경·추가 신고) ① 법 제21조제1항 단서에서 "대통령령으로 정하는 사람"이란 별표 1 중 19. 교수(E-1)부터 25. 특정활동(E-7)까지의 체류자격 중 어느 하나의 체류자격을 가진 외국인으로서 법무부장관이 고시하는 요건을 갖춘 사람을 말한다.

② 법 제21조제1항 단서에 따라 근무처의 변경·추가 신고를 하려는 사람은 근무처 변경·추가 신고서에 법무부령으로 정하는 서류를 첨부하여 사무소장 또는 출장소장에게 제출하여야 한다.

<출입국관리법 시행령 별표 1 : 외국인의 체류자격(제12조 관련)>

체류자격(기호)	체류자격에 해당하는 사람 또는 활동범위
9. 단기취업(C-4)	일시 흥행, 광고·패션 모델, 강의·강연, 연구, 기술지도 등 수익을 목적으로 단기간 취업활동을 하려는 사람
19. 교수(E-1)	「고등교육법」에 따른 자격요건을 갖춘 외국인으로서 전문대학 이상의 교육기관이나 이에 준하는 기관에서 전문 분야의 교육 또는 연구·지도 활동에 종사하려는 사람
20. 회화지도(E-2)	법무부장관이 정하는 자격요건을 갖춘 외국인으로서 외국어전문학원, 초등학교 이상의 교육 기관 및 부설어학연구소, 방송사 및 기업체 부설 어학연수원, 그 밖에 이에 준하는 기관 또는 단체에서 외국어 회화지도에 종사하려는 사람
21. 연구(E-3)	대한민국 내 공·사 기관으로부터 초청을 받아 각종 연구소에서 자연과학 분야의 연구 또는 산업상 고도기술의 연구·개발에 종사하려는 사람[교수(E-1) 체류자격에 해당하는 사람은 제외한다]
22. 기술지도(E-4)	자연과학 분야의 전문지식 또는 산업상 특수한 분야에 속하는 기술을 제공하기 위하여 대한민국 내 공·사 기관으로부터 초청을 받아 종사하려는 사람
23. 전문직업(E-5)	대한민국 법률에 따라 자격이 인정된 외국의 변호사, 공인회계사, 의사, 그 밖에 국가공인 자격이 있는 사람으로서 대한민국 법률에 따라 할 수 있도록 되어 있는 법률, 회계, 의료 등의 전문업무에 종사하려는 사람[교수(E-1) 체류자격에 해당하는 사람은 제외한다]
24. 예술흥행(E-6)	수익이 따르는 음악, 미술, 문학 등의 예술활동과 수익을 목적으로 하는 연예, 연주, 연극, 운동경기, 광고·패션 모델, 그 밖에 이에 준하는 활동을 하려는 사람
25. 특정활동(E-7)	대한민국 내의 공·사 기관 등과의 계약에 따라 법무부장관이 특별히 지정하는 활동에 종사 하려는 사람
25의3. 비전문취업 (E-9)	「외국인근로자의 고용 등에 관한 법률」에 따른 국내 취업요건을 갖춘 사람(일정 자격이나 경력 등이 필요한 전문직종에 종사하려는 사람은 제외한다)
25의4. 선원취업 (E-10)	「해운법」 제3조제1호·제2호·제5호 및 제23조제1호에 따른 사업을 경영하는 사람 또는 「수산업법」 제8조제1항제1호 및 제41조제1항에 따른 사업을 경영하는 사람과 그 사업체 에서 6개월 이상 노무를 제공할 것을 조건으로 선원근로계약을 체결한 사람으로서 「선원법」 제2조제6호에 따른 부원(部員)에 해당하는 사람
27. 거 주 (F-2)	가. 국민의 미성년 외국인 자녀 또는 영주(F-5) 체류자격을 가지고 있는 사람의 배우자 및 그의 미성년 자녀 나. 국민과 혼인관계(사실상의 혼인관계를 포함한다)에서 출생한 사람으로서 법무부장관이 인정하는 사람 다. 난민의 인정을 받은 사람 라. 「외국인투자 촉진법」에 따른 외국투자가 등으로 다음 어느 하나에 해당하는 사람 1) 미화 50만 달러 이상을 투자한 외국인으로서 기업투자(D-8) 체류자격으로 3년 이상 계속 체류하고 있는 사람 2) 미화 50만 달러 이상을 투자한 외국법인이 「외국인투자 촉진법」에 따른 국내 외국인투자기업에 파견한 임직원으로서 3년 이상 계속 체류하고 있는 사람 3) 미화 30만 달러 이상을 투자한 외국인으로서 2명 이상의 국민을 고용하고 있는 사람 마. 영주(F-5) 체류자격을 상실한 사람 중 국내 생활관계의 권익보호 등을 고려하여 법무 부장관이 국내에서 계속 체류하여야 할 필요가 있다고 인정하는 사람(강제 퇴거된 사 람은 제외한다) 바. 외교(A-1)부터 협정(A-3)까지의 체류자격 외의 체류자격으로 대한민국에 7년 이상 계속 체류하여 생활 근거지가 국내에 있는 사람으로서 법무부장관이 인정하는 사람 [다만, 교수(E-1)부터 전문직업(E-5)까지 또는 특정활동(E-7) 체류자격을 가진 사람에 대해서는 최소 체류기간을 5년으로 한다]

체류자격(기호)	체류자격에 해당하는 사람 또는 활동범위
	<p>사. 비전문취업(E-9), 선원취업(E-10) 또는 방문취업(H-2) 체류자격으로 취업활동을 하고 있는 사람으로서 과거 10년 이내에 법무부장관이 정하는 체류자격으로 4년 이상의 기간 동안 취업활동을 한 사실이 있는 사람 중 다음 요건을 모두 갖춘 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 법무부장관이 정하는 기술·기능 자격증을 가지고 있거나 일정 금액 이상의 임금을 국내에서 받고 있을 것(기술·기능 자격증의 종류 및 임금의 기준에 관하여는 법무부장관이 관계 중앙행정기관의 장과 협의하여 고시한다) 2) 법무부장관이 정하는 금액 이상의 자산을 가지고 있을 것 3) 대한민국 「민법」에 따른 성년으로서 품행이 단정하고 대한민국에서 거주하는 데에 필요한 기본 소양을 갖추고 있을 것 <p>아. 「국가공무원법」 또는 「지방공무원법」에 따라 공무원으로 임용된 사람으로서 법무부장관이 인정하는 사람</p> <p>자. 나이, 학력, 소득 등이 법무부장관이 정하여 고시하는 기준에 해당하는 사람</p> <p>차. 투자지역, 투자대상, 투자금액 등 법무부장관이 정하여 고시하는 기준에 따라 부동산 등 자산에 투자한 사람 또는 법인의 임원, 주주 등으로서 법무부장관이 인정하는 외국인. 이 경우 법인에 대해서는 법무부장관이 투자금액 등을 고려하여 체류자격 부여인원을 정한다.</p> <p>카. 자목이나 차목에 해당하는 사람의 배우자 및 자녀(법무부장관이 정하는 요건을 갖춘 자녀만 해당한다)</p>
28의2. 재외동포(F-4)	「재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률」 제2조제2호에 해당하는 사람(단순 노무행위 등 이 영 제23조제3항 각 호에서 규정한 취업활동에 종사하려는 사람은 제외한다)
28의3. 영주(F-5)	<p>「법 제46조제1항 각 호의 강제퇴거 대상이 아닌 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람</p> <p>가. 대한민국 「민법」에 따른 성년이고, 본인 또는 동반가족이 생계를 유지할 능력이 있으며, 품행이 단정하고 대한민국에 계속 거주하는 데에 필요한 기본 소양을 갖추는 등 법무부장관이 정하는 조건을 갖춘 사람으로서, 주재(D-7)부터 특정활동(E-7)까지의 체류자격이나 거주(F-2) 체류자격으로 5년 이상 대한민국에 체류하고 있는 사람</p> <p>나. 국민 또는 영주(F-5) 체류자격을 가진 사람의 배우자 또는 미성년 자녀로서 대한민국에 2년 이상 체류하고 있는 사람 및 대한민국에서 출생한 것을 이유로 법 제23조에 따라 체류자격 부여 신청을 한 사람으로서 출생 당시 그의 부 또는 모가 영주(F-5) 체류자격으로 대한민국에 체류하고 있는 사람 중 생계유지 능력, 품행, 기본적 소양 등을 고려한 결과 대한민국에 계속 거주할 필요가 있다고 법무부장관이 인정하는 사람</p>
28의3. 영주(F-5)	<p>다. 「외국인투자 촉진법」에 따라 미화 50만 달러 이상을 투자한 외국투자자로서 5명 이상의 국민을 고용하고 있는 사람</p> <p>라. 재외동포(F-4) 체류자격으로 대한민국에 2년 이상 계속 체류하고 있는 사람으로서 생계유지 능력, 품행, 기본적 소양 등을 고려하여 대한민국에 계속 거주할 필요가 있다고 법무부장관이 인정하는 사람</p> <p>마. 「재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률」 제2조제2호의 외국국적 동포로서 「국적법」에 따른 국적 취득 요건을 갖춘 사람</p> <p>바. 종전 「출입국관리법 시행령」(대통령령 제17579호로 일부개정되어 2002. 4. 18. 공포·시행되기 이전의 것을 말한다) 별표 1 제27호란의 거주(F-2) 체류자격(이에 해당되는 종전의 체류자격을 가진 적이 있는 사람을 포함한다)이 있었던 사람으로서 생계유지 능력, 품행, 기본적 소양 등을 고려하여 대한민국에 계속 거주할 필요가 있다고 법무부장관이 인정하는 사람</p> <p>사. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람으로서 법무부장관이 인정하는 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 국외에서 일정 분야의 박사 학위를 취득한 사람으로서 영주(F-5) 체류자격 신청 시 국내 기업 등에 고용된 사람 2) 국내 대학원에서 정규과정을 마치고 박사학위를 취득한 사람

체류자격(기호)	체류자격에 해당하는 사람 또는 활동범위
	<p>아. 법무부장관이 정하는 분야의 학사 학위 이상의 학위증 또는 법무부장관이 정하는 기술 자격증이 있는 사람으로서 국내 체류기간이 3년 이상이고, 영주(F-5) 체류자격 신청 시 국내기업에 고용되어 법무부장관이 정하는 금액 이상의 임금을 받는 사람</p> <p>자. 과학·경영·교육·문화예술·체육 등 특정 분야에서 탁월한 능력이 있는 사람 중 법무부장관이 인정하는 사람</p> <p>차. 대한민국에 특별한 공로가 있다고 법무부장관이 인정하는 사람</p> <p>카. 60세 이상으로서 법무부장관이 정하는 금액 이상의 연금을 해외로부터 받고 있는 사람</p> <p>타. 방문취업(H-2) 체류자격으로 취업활동을 하고 있는 사람으로서 이 표 제27호 거주(F-2)란의 사목 1)부터 3)까지의 요건을 모두 갖추고 있는 사람 중 근속기간이나 취업 지역, 산업 분야의 특성, 인력 부족 상황 및 국민의 취업 선호도 등을 고려하여 법무부장관이 인정하는 사람</p> <p>파. 거주(F-2) 자목에 해당하는 체류자격으로 대한민국에서 3년 이상 체류하고 있는 사람으로서 생계유지 능력, 품행, 기본적 소양 등을 고려하여 대한민국에 계속 거주할 필요가 있다고 법무부장관이 인정하는 사람</p> <p>하. 거주(F-2) 차목의 체류자격을 받은 후 5년 이상 계속 투자상태를 유지한 사람으로서 생계유지 능력, 품행, 기본 소양 등을 고려하여 대한민국에 계속 거주할 필요가 있다고 법무부장관이 인정하는 사람과 그 배우자 및 자녀(법무부장관이 정하는 요건을 갖춘 자녀만 해당한다)</p> <p>거. 기업투자(D-8) 다목에 해당하는 체류자격으로 대한민국에 3년 이상 계속 체류하고 있는 사람으로서 투자자로부터 3억원 이상의 투자금을 유치하고 2명 이상의 국민을 고용하는 등 법무부장관이 정하는 요건을 갖춘 사람</p> <p>너. 5년 이상 투자 상태를 유지할 것을 조건으로 법무부장관이 정하여 고시하는 금액 이상을 투자한 사람으로서 품행 등 법무부장관이 정하는 요건을 갖춘 사람</p>
28의4. 결혼이민(F-6)	<p>가. 국민의 배우자</p> <p>나. 국민과 혼인관계(사실상의 혼인관계를 포함한다)에서 출생한 자녀를 양육하고 있는 부모 또는 모로서 법무부장관이 인정하는 사람</p> <p>다. 국민인 배우자와 혼인한 상태로 국내에 체류하던 중 그 배우자의 사망이나 실종, 그 밖에 자신에게 책임이 없는 사유로 정상적인 혼인관계를 유지할 수 없는 사람으로서 법무부장관이 인정하는 사람</p>
30. 관광취업(H-1)	대한민국과 "관광취업"에 관한 협정이나 양해각서 등을 체결한 국가의 국민으로서 협정 등의 내용에 따라 관광과 취업활동을 하려는 사람(협정 등의 취지에 반하는 업종이나 국내법에 따라 일정한 자격요건을 갖추어야 하는 직종에 취업하려는 사람은 제외한다)
31. 방문취업(H-2)	<p>가. 체류자격에 해당하는 사람: 「재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 외국국적동포(이하 "외국국적동포"라 한다)에 해당하고, 다음의 어느 하나에 해당하는 만 25세 이상인 사람 중에서 나목의 활동범위 내에서 체류하려는 사람으로서 법무부장관이 인정하는 사람[다만, 재외동포(F-4) 체류자격에 해당하는 사람은 제외한다]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 출생 당시에 대한민국 국민이었던 사람으로서 가족관계등록부, 폐쇄등록부 또는 제적부에 등재되어 있는 사람 및 그 직계비속 2) 국내에 주소를 둔 대한민국 국민 또는 영주(F-5) 체류자격 마목에 해당하는 사람인 8촌 이내의 혈족 또는 4촌 이내의 인척으로부터 초청을 받은 사람 3) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조에 따른 국가유공자와 그 유족 등에 해당하거나 「독립유공자예우에 관한 법률」 제4조에 따른 독립유공자와 그 유족 또는 그 가족에 해당하는 사람 4) 대한민국에 특별한 공로가 있거나 대한민국의 국익 증진에 기여한 사람 5) 유학(D-2) 체류자격으로 1학기 이상 재학 중인 사람의 부모 및 배우자 6) 국내 외국인의 체류질서 유지를 위하여 법무부장관이 정하는 기준 및 절차에 따라 자진하여 출국한 사람

체류자격(기호)	체류자격에 해당하는 사람 또는 활동범위
	<p>7) 1)부터 6)까지의 규정에 해당하지 않는 사람으로서 법무부장관이 정하여 고시하는 한 국말 시험, 추천 등의 절차에 따라 선정된 사람</p> <p>나. 활동범위</p> <p>1) 방문, 친척과의 일시 동거, 관광, 요양, 견학, 친선경기, 비영리 문화예술활동, 회의 참석, 학술자료 수집, 시장조사·업무연락·계약 등 상업적 용무, 그 밖에 이와 유사한 목적의 활동</p> <p>2) 한국표준산업분류표에 따른 다음의 산업 분야에서의 활동</p> <p>가) 작물 재배업(011)</p> <p>나) 축산업(012)</p> <p>다) 작물재배 및 축산 관련 서비스업(014)</p> <p>라) 연근해 어업(03112)</p> <p>마) 양식 어업(0321)</p> <p>바) 소금채취업(07220)</p> <p>사) 제조업(10~33). 다만, 상시 사용하는 근로자 수가 300명 미만이거나 자본금이 80억원 이하인 경우에만 해당한다.</p> <p>아) 하수, 폐수 및 분뇨 처리업(37)</p> <p>자) 폐기물 수집운반, 처리 및 원료재생업(38)</p> <p>차) 건설업(41~42). 다만, 발전소·제철소·석유화학 건설현장의 건설업체 중 건설면허가 산업환경설비인 경우는 제외한다.</p> <p>카) 산동물 도매업(46205)</p> <p>타) 기타 산업용 농산물 및 산동물 도매업(46209)</p> <p>파) 가정용품 도매업(464)</p> <p>하) 기계장비 및 관련 물품 도매업(465)</p> <p>거) 재생용 재료 수집 및 판매업(46791)</p> <p>너) 기타 가정용품 소매업(475)</p> <p>더) 기타 상품 전문 소매업(478)</p> <p>러) 무점포 소매업(479)</p> <p>머) 육상 여객 운송업(492)</p> <p>버) 냉장 및 냉동 창고업(52102). 다만, 내륙에 위치한 업체에 한정한다.</p> <p>서) 호텔업(55111). 다만, 「관광진흥법」에 따른 호텔업은 1등급·2등급 및 3등급의 호텔업으로 한정한다.</p> <p>여) 여관업(55112)</p> <p>저) 일반 음식점업(5611)</p> <p>처) 기타 음식점업(5619)</p> <p>커) 서적, 잡지 및 기타 인쇄물 출판업(581)</p> <p>터) 음악 및 기타 오디오물 출판업(59201)</p> <p>퍼) 사업시설 유지관리 서비스업(741)</p> <p>허) 건축물 일반 청소업(74211)</p> <p>고) 사업시설 및 산업용품 청소업(74212)</p> <p>노) 여행사 및 기타 여행보조 서비스업(752)</p> <p>도) 사회복지 서비스업(87)</p> <p>로) 자동차 종합 수리업(95211)</p> <p>모) 자동차 전문 수리업(95212)</p> <p>보) 모터사이클 수리업(9522)</p> <p>소) 욕탕업(96121)</p> <p>오) 산업용 세탁업(96911)</p> <p>조) 개인 간병인 및 유사 서비스업(96993)</p> <p>초) 가구 내 고용활동(97)</p>